



**Regolamento sportivo e
disciplinare GGL
DIR-GGL-003**



A. Abbreviazioni

CA	Capitano Golf Gerre Losone
CM	Club Manager/Direttore Golf Gerre Losone
CO	Comitato Golf Gerre Losone
CG	Comitato di gara GGL
CS	Commissione sportiva
GA	Giocatore Abilitato
GGL	Golf Gerre Losone
GK	Greenkeeper
hcp	Handicap
NR	No Return
PA	Player Assistant (precedentemente Marshall)
PE	Presidente Golf Gerre Losone
RG	Regole di gioco
SeC	Segretario Commissione sportiva

B. Documenti di riferimento

- [1] DIR-GGL-001 Statuti sociali GGL
- [2] DIR-GGL-004 Regolamento per l'ottenimento GA e hcp GGL
- [3] DIR-GGL-005 Regolamento Juniores
- [4] DIR-GGL-006 Regolamento delle spese GGL
- [5] DIR-GGL-007 Regolamento dei professionisti GGL
- [6] ANX-GGL-1-003 The Spirit of the Game (ArtMap)
- [7] ANX-GGL-2-003 Regolamento dell'eclettica annuale
- [8] ANX-GGL-3-003 Regolamento Match-Play annuale lordo e netto
- [9] ANX-GGL-4-003 Regole locali e condizioni di gara



Indice

A. Abbreviazioni.....	2
B. Documenti di riferimento.....	2
1 Introduzione.....	5
1.1 Regolamento sportivo e disciplinare GGL (DIR-GGL-003).....	5
1.2 Regole locali e condizioni di gara (ANX-GGL-4-003).....	5
1.3 Calendario delle gare.....	5
2 Regolamento delle gare	6
2.1 Iscrizione	6
2.2 Partecipazione	6
2.3 Orari di partenza, accoppiamenti	6
2.4 Categorie e hcp.....	6
2.5 Ritardi alla partenza	7
2.6 Tempi di percorrenza per gare	7
2.7 Casi di parità	7
2.8 Infrazioni in gara	8
2.9 Risultati	8
2.10 Comportamento in caso di NR.....	8
2.11 Premiazione.....	8
2.12 Premi speciali - definizione.....	8
2.13 Campionati sociali	9
2.14 Partecipazione a competizioni organizzate da Swiss Golf	9
2.15 Norme per la modifica dell'hcp.....	10
3 Norme generali, di comportamento, abbigliamento ed etichetta	11
3.1 Osservanza	11
3.2 Le 10 regole d'oro "The Spirit of the Game" (ANX-GGL-1-003).....	11
3.3 Il Player Assistant (PA)	11
3.3.1 Obblighi e doveri.....	11
3.3.2 Autorità sul campo da golf	12
3.4 Accesso e divieto d'accesso.....	12
3.5 Animali	12
3.6 Comportamento e abbigliamento.....	12
3.7 Prenotazione partenze.....	13
3.8 Cura del percorso	13
3.9 Precedenza sul percorso	13
3.10 Impraticabilità del campo	14
3.11 Utilizzo dei carts	14
3.12 Driving Range.....	14
4 Infrazioni e sanzioni disciplinari.....	15
4.1 Regole del Golf ufficiali e regolamento di gara: Regole del golf ufficiali	15



4.2	Campo d'applicazione.....	16
4.3	Sanzioni disciplinari	17
4.4	Prove, testimonianze, circostanze aggravanti e attenuanti.....	17
4.5	Legittimazione ricorsuale.....	18
4.6	Vie legali.....	18
5	Controllo delle modifiche.....	19



1 Introduzione

1.1 Regolamento sportivo e disciplinare GGL (DIR-GGL-003)

Il presente documento è messo a disposizione di tutti i soci e frequentatori direttamente sul sito internet www.golflosone.ch.

In caso di contestazioni, farà fede la versione in lingua italiana.

1.2 Regole locali e condizioni di gara (ANX-GGL-4-003)

Le Regole locali e le condizioni di gara si applicano in ogni gara e tomeo che si svolge sul campo del GGL. I giocatori sono personalmente responsabili affinché il contenuto di questo documento sia conosciuto e applicato. Il documento viene messo a disposizione di tutti i soci e frequentatori del GGL (in lingua italiana e tedesca) sia mediante affissione all'albo sia direttamente sul sito internet www.golflosone.ch.

1.3 Calendario delle gare

La CS allestisce il calendario delle gare ufficiali del GGL e, dopo approvazione da parte del CO, lo trasmette all'inizio della stagione a tutti i soci. Nell'allestimento del calendario gare si cerca di tenere in considerazione, a dipendenza delle esigenze dei singoli sponsor, di formule di gara diversificate.



2 Regolamento delle gare

2.1 Iscrizione

- alle gare è ammesso un numero di partecipanti tra i 30 e i 120. Il CG ha la facoltà di aumentare o ridurre il numero massimo di partecipanti in base alle necessità del caso. Sono riservate partenze per gli sponsor delle gare in base alle indicazioni dei contratti vigenti;
- i soci del GGL hanno precedenza di iscrizione rispetto ai giocatori ospiti;
- le iscrizioni alle gare possono essere fatte telefonicamente, via e-mail o presentandosi direttamente al segretariato a partire da 2 settimane prima della gara (dalla pubblicazione all'albo) e si chiudono alle ore 12.00 della vigilia delle stesse;
- la tassa d'iscrizione (match fee) deve essere pagata di preferenza in contanti in segreteria prima dell'inizio della gara. Il CO è responsabile di stabilire la quota d'iscrizione;
- il ritiro, senza giustificazione, dalla gara dopo l'affissione della lista di partenza, non svincola dal pagamento della tassa d'iscrizione.

2.2 Partecipazione

Di regola possono partecipare alle gare:

- tutti i soci in possesso della GA;
- gli ospiti tesserati di un club con un hcp non superiore al 36;

I limiti delle categorie saranno stabiliti secondo il numero di partecipanti iscritti (eccezione: gare valide per l'eclettica annuale che hanno categorie prestabilite). Lo sponsor può decidere di creare una categoria ospiti separata.

2.3 Orari di partenza, accoppiamenti

Sono stabiliti dal SeC in accordo con il CA, tenendo principalmente conto della categoria d'appartenenza, dei desideri degli sponsor per i loro invitati e, eventualmente, di semplici richieste di partenza anticipate e/o posticipate per svariati motivi privati. Dopo la pubblicazione della lista di partenza, la segreteria (in accordo con il SeC) ha facoltà, per cause di forza maggiore, di modificare gli orari. In tal caso la modifica viene tempestivamente comunicata agli interessati.

2.4 Categorie e hcp

Salvo diversa disposizione del regolamento di gara, le categorie sono per principio così suddivise:

- competizioni a 3 categorie: 1.a: 0-13.0; 2.a 13.1/20.0 e 3.a da 20.1 in poi
- competizioni a 2 categorie: 1.a: 0-15.0; 2.a 15.1 in poi

Modifiche nelle composizioni delle categorie possono venir decise dal CG qualora il numero di partecipanti nelle singole categorie sia particolarmente esiguo.

Gli "Juniores" vengono di norma inseriti, nelle gare individuali, in una categoria separata.



2.5 Ritardi alla partenza

Chi si presenta alla partenza pronto per giocare, con un ritardo non superiore ai 5 minuti dal suo orario di partenza verrà penalizzato come segue:

- Match-play: perdita della prima buca da giocare;
- Stroke-play: 2 colpi di penalità

Chi si presenta alla partenza con più di 5 minuti di ritardo verrà squalificato.

2.6 Tempi di percorrenza per gare

La seguente tabella¹ indica i tempi di percorrenza (espressi in minuti) per buca:

Buca	Par	Gare con flight da 3	Gare con flight da 4
1	5	15'	16'
2	3	10'	11'
3	5	15'	16'
4	3	11'	12'
5	4	13'	14'
6	4	14'	15'
7	3	11'	12'
8	4	12'	13'
9	4	14'	15'
Pausa/spostamento		5'	5'
10	4	13'	14'
11	3	11'	12'
12	4	13'	14'
13	4	14'	15'
14	4	14'	15'
15	5	15'	16'
16	4	14'	15'
17	4	12'	13'
18	4	14'	15'
71		240/4 ore	258/4 ore 18'

Il CG e le persone incaricate dallo stesso ne controllano il rispetto. Qualora un flight oltrepassi il tempo prescritto e abbia perso più di una buca dalla partita che precede è ritenuto fuori posizione (lento) e viene avvertito. Le sanzioni per gioco lento previste sono:

- avvertimento, alla prima infrazione;
- 1 colpo di penalità, alla seconda infrazione;
- 2 colpi di penalità, alla terza infrazione;
- Squalifica, alla quarta infrazione

2.7 Casi di parità

- Match-play: i concorrenti dovranno disputare uno spareggio buca per buca (play-off) fino a quando una parte vince una buca. Il play-off deve iniziare dalla buca dalla quale è iniziato l'incontro;

¹ Decisione CS del 14.05.2019



- Gare a colpi (Stroke-play o Stableford): vengono prese in considerazione le ultime 9-6-3-2-1 buche giocate. In caso di ulteriore parità deciderà il sorteggio.

2.8 Infrazioni in gara

Chiunque fosse testimone di un'infrazione è tenuto a segnalare tempestivamente il fatto al CG. Il CG, a dipendenza della gravità, può richiedere una conferma in forma scritta.

2.9 Risultati

Contro le decisioni relative ai risultati della gara e all'attribuzione dei premi può essere sporto reclamo al più tardi prima dell'affissione all'albo dei risultati ufficiali. Errori di calcolo dei risultati, fatti dagli organizzatori, possono essere rettificati anche dopo la premiazione. L'ordine dei risultati e l'attribuzione dei premi vengono in tal caso modificati.

2.10 Comportamento in caso di NR²

Vale il principio come tutti gli score conseguiti in un giro di gara devono essere sempre riconsegnati, indipendentemente dal fatto che siano o meno completi. Nel caso di infortunio o di condizioni eccezionali accertate e considerate valide dal CG (p.es. condizioni legate allo stato di salute), lo score può essere dichiarato non valido e codificato come infortunio.

Nel caso di un NR, salvo parere contrario del CG, vi è un innalzamento automatico dell'hcp di +0,1.

2.11 Premiazione

I partecipanti alla gara sono invitati a presenziare alla premiazione. In caso un premiato di una gara individuale non fosse presente alla premiazione, il suo premio viene assegnato al giocatore in posizione appena successiva in classifica. In caso questi fosse assente, a quello in posizione appena successiva e così di seguito.

Per i premi speciali (p.es. nearest to the pin, longest drive ecc.), nel caso un giocatore premiato non fosse presente alla premiazione, il relativo premio viene assegnato nel rispetto di chi si è iscritto nell'apposito foglio. Nel caso di assenza di nominativi il premio viene assegnato a sorteggio.

2.12 Premi speciali - definizione

Nel caso vengano attribuiti premi speciali quali "Longest Drive" e "Nearest to the pin", questi vengono definiti per maggior chiarezza come segue:

- **Longest Drive:** premio attribuito a chi effettua il colpo più lungo dal tee di partenza, con la pallina che si ferma sul fairway. Nel caso in cui vi sono partenze separate sia per gli uomini sia per le donne è opportuno precisare agli organizzatori della gara la necessità di avere premi separati;
- **Nearest to the pin:** attribuito a chi effettua il colpo dal tee di partenza che maggiormente si avvicina alla buca. Vengono considerate unicamente le palline che si trovano sul green.

² Decisione CS del 25.09.2019



2.13 Campionati sociali

Annualmente vengono organizzati dalla CS i Campionati sociali che prevedono l'attribuzione dei seguenti titoli annuali:

Prima categoria:

- 36 buche su 2 giorni con formula stroke play (uomini partenze bianche – donne partenze blu) – hcp limitato a 13.0;
- Lordo: campione sociale + runner up uomini e donne;
- Netto: campione sociale + runner up uomini e donne;
- la CS può decidere, allo scopo di aumentare la partecipazione, di accettare iscrizioni di giocatori con hcp superiori a 13.0 (al giocatore verrà attribuito un hcp di 13.0)

Seconda e terza categoria:

- 18 buche con formula stableford (uomini partenze gialle – donne partenze rosse) – hcp limitato a 13.0;
- Seconda categoria: da hcp 13.1 a 20.0 – Terza categoria da hcp 20.1 a 54;
- Netto: campione sociale di seconda categoria + runner up uomini e donne;
- Netto: campione sociale di terza categoria + runner up uomini e donne;

Per i campionati sociali valgono inoltre le seguenti disposizioni:

- categoria juniori: separata da hcp 13.1 fino a 54: 3 premi netti (non valido come titolo di campione sociale juniori);
- diversamente da quanto previsto alla cifra 2.10, in caso di assenza alla premiazione, al vincitore verrà confermato sia il titolo sia il premio attribuito;
- soci in più Golf Club, anche se non hanno definito il GGL come Club di riferimento, possono diventare "Campioni sociali";
- il "titolo" di Campione sociale al lordo **non può** venir attribuito ai tenitori di "quote sociali temporanee" e/o di "quote sociali ASGI"

2.14 Partecipazione a competizioni organizzate da Swiss Golf

La CS decide annualmente e in base alle disponibilità dei singoli soci sulla necessità o meno di iscrivere squadre ufficiali in rappresentanza del GGL a competizioni organizzate da parte di Swiss Golf come i Campionati Interclubs, Coupe H elvetique o altre.

Il GGL si assume, in linea di massima, i seguenti costi:

- tassa d'iscrizione della squadra;
- per gare su pi  giorni (p.es. Campionati Interclubs), in trasferta: tantum pari a CHF. 200.00 p.p. (a copertura dei costi di trasferta, di alloggio e di sussistenza);
- per gare su 1 giorno (p.es. Coupe H elvetique); a.) in trasferta: tantum pari a CHF. 100.00 p.p. (a copertura dei costi di trasferta e di sussistenza) b.) presso il GGL: pranzo offerto;
- abbigliamento: attribuzione di 1 (per gare su un giorno) o 2 magliette con logo, valide su 2 anni.



2.15 Norme per la modifica dell'hcp

Per la modifica dell'hcp sono valide:

- tutte le gare individuali inserite nel calendario del GGL, le competizioni organizzate da club membri di Swiss Golf, dell'EGA, o di altre federazioni riconosciute;
- su decisione del CG, le altre gare disputate al Club, non inserite nel calendario;
- tutte le gare organizzate dalla sezione femminile, seniores e juniores del GGL e inserite nei rispettivi calendari ufficiali;
- l'extra day score, ovvero un risultato fuori gara ottenuto sotto il controllo di un marcatore secondo le modalità prescritte da Swiss Golf;
- l'obbligatoria revisione annuale degli hcp effettuata alla fine di ogni anno dal Comitato hcp.

Eccezioni - non sono prese in considerazione per la modifica dell'hcp:

- le gare di cui ai precedenti punti che si dovessero svolgere in condizioni di campo non regolamentare (green invernali, buche chiuse o aree di partenza avanzate in misura maggiore di quanto consentito dai parametri definiti dall'EGA). Il CG provvede comunque ad informare i giocatori in caso la gara non dovesse essere valida per la modifica dell'hcp.



3 Norme generali, di comportamento, abbigliamento ed etichetta

3.1 Osservanza

I soci e i loro ospiti sono tenuti alla scrupolosa osservanza del presente regolamento oltre che a tutti i regolamenti di riferimento (v. cifra B) e ad avere massima cura e rispetto per tutto il patrimonio sociale. Oltre a questo, tutti i soci devono tenere, all'interno e all'esterno del GGL, un contegno che sotto ogni profilo sia consono al prestigio del GGL.

Per i membri della Sezione Juniores vi sono norme di comportamento specifiche, contenute nel documento DIR-GGL-005. Il mancato rispetto verrà sanzionato secondo quanto previsto dal presente regolamento alla cifra 4.3.

3.2 Le 10 regole d'oro "The Spirit of the Game" (ANX-GGL-1-003)

Il GGL è dotato di un decalogo chiamato "10 regole d'oro" (vedi illustrazione)



rivolto sia ai soci sia pure a tutti coloro che scelgono il GGL come luogo della pratica del gioco del golf, il cui scopo è quello da una parte di sensibilizzare sul rispetto delle regole principali legate all'etichetta e dall'altra di contribuire ad un gioco maggiormente fluido così da accrescere il profilo sportivo del golf.

3.3 Il Player Assistant (PA)

3.3.1 Obblighi e doveri

Il PA (precedentemente Marshall) assume il compito di un assistente di gioco. È responsabile della correttezza e della fluidità del gioco sul campo e può decidere sino all'esclusione di un giocatore. In caso di conflitti è da lui richiesta una reazione adeguata, calma ma decisa. Fra i suoi obblighi vi è quello di controllare il rispetto dell'etichetta e delle norme del presente Regolamento (vedi pure le "10 regole d'oro", cifra 3.2) come pure delle regole del golf – una perfetta padronanza di quest'ultime è di grande importanza.



3.3.2 Autorità sul campo da golf

Tutti i soci, giocatori come pure ospiti del GGL che hanno l'autorizzazione ("Greenfee") a giocare sul campo del GGL, possono venir controllati da parte del PA – costoro devono dar seguito all'eventuali istruzioni date. L'impiego del PA è deciso dal CM, sulla base delle singole disponibilità, tenendo inoltre in particolare considerazioni giornate con forte affluenza e/o giornate in cui sono previsti tornei.

Il PA si rende riconoscibile, in particolar modo, mediante l'utilizzo di un golf cart munito di un cartello con l'indicazione "Player Assistant".

3.4 Accesso e divieto d'accesso

L'uso dei locali, degli impianti e dei servizi del GGL è riservato ai soci in regola con il pagamento delle quote sociali, ai candidati soci, agli ospiti dei soci e ai giocatori ospiti in regola col pagamento del green fee. L'accesso di eventuali ospiti dei soci è consentito nel rispetto delle norme del presente Regolamento. Ogni socio è garante del comportamento dei propri ospiti.

Orari d'apertura: gli orari d'apertura delle infrastrutture sono dipendenti dalla stagione e dall'affluenza al campo da golf. I soci sono tenuti al rispetto degli orari.

Non può accedere alle strutture dell'GGL chi sta scontando una sospensione, chi avesse visto la propria domanda d'ammissione respinta o chi sia stato espulso o radiato dal GGL.

Nei giorni in cui si disputano gare ufficiali non sono consentite partenze prima della gara se questa dovesse incominciare prima delle ore 09.00 (tee-time possono venir riservati solamente dopo la fine della stessa, vedi cfr. 3.7).

La partenza dalla buca 10 è permessa di norma unicamente ai professionisti del GGL che impartiscono lezioni.

3.5 Animali

Non è consentito l'ingresso ad animali in genere, anche se tenuti al guinzaglio, nell'area riservata al gioco del golf.

3.6 Comportamento e abbigliamento

Sul percorso e in generale su tutta l'area del GGL, i giocatori devono tenere un comportamento corretto e rispettoso, tale da non recare disturbo alcuno alle altre persone.

L'utilizzo di telefoni portatili nel ristorante, sul percorso e al campo pratica è tollerato a condizione di non disturbare in alcun modo i giocatori o gli ospiti e di non rallentare il ritmo del gioco. Durante le gare l'uso dei telefoni portatili è consentito solo in caso di emergenza. La Direzione potrà concedere eventuali autorizzazioni per motivi professionali ai medici in servizio. I lettori MP3 non sono ammessi sul percorso.

L'abbigliamento dev'essere consono; in campo i giocatori dovranno indossare una tenuta di gioco conforme all'etichetta e alla pratica del golf con l'esclusione quindi di blue jeans, canottiere e tute da ginnastica.



Il divieto di fumare, previsto in tutti i locali al chiuso (ristorante, uffici, spogliatoi, locale carrelli, ecc.) è esteso al Driving Range. Sul campo i filtri delle sigarette devono essere riposti in portacenerio o nei cestini.

3.7 Prenotazione partenze

Le infrastrutture possono essere utilizzate unicamente nel rispetto degli orari d'apertura fissati e, nel caso specifico del campo da gioco, solo su riservazione. Per le riservazioni valgono le seguenti regole:

- colui che effettua la riservazione è considerato come responsabile;
- le riservazioni possono venir effettuate:
 - soci: contattando telefonicamente o per email la segreteria; tramite il sito www.golflosone.ch oppure tramite l'App PCCaddie. Tempistica: al massimo con 2 settimane d'anticipo;
 - ospiti: contattando telefonicamente o per email la segreteria. Tempistica: al massimo con 2 settimane d'anticipo;
- vige per tutti l'obbligo di comunicare l'annullamento (di regola, salvo situazioni eccezionali) con almeno 24 ore d'anticipo. Per casi fuori orario, è sufficiente una comunicazione per email al segretariato info@golflosone.ch.
- alberghi: vengono accettate prenotazioni, unicamente per iscritto, per giocatori che vi soggiornano. Nel caso d'annullamento tardivo (inferiore alle 24 ore dal tee-time) il green-fee verrà fatturato all'albergo.

3.8 Cura del percorso

Si raccomanda a tutti i giocatori di avere la massima cura del percorso ed in particolare:

- evitare di danneggiare i tees con movimenti di prova;
- limitare al minimo indispensabile i movimenti di prova sul percorso;
- rimettere a posto immediatamente le zolle staccate dopo un colpo;
- livellare accuratamente tutte le impronte lasciate nei bunkers;
- evitare di transitare con i carrelli sugli avant-greens e sui tees;
- sollevare i pitch-marks sui greens;
- i softspikes sono obbligatori
- particolarità:
 - sul percorso: è permesso giocare 1 sola palla;
 - sul Putting Green: si raccomanda di non praticare a lungo dallo stesso posto;
 - sui tees di partenza: per permettere di poter preservare e curare efficacemente le parti dei tees più rovinare dal gioco, si dovrà partire esclusivamente nelle aree di partenza delimitate dagli appositi indicatori e meglio:
 - ↳ indicatori bianchi: uomini con handicap fino a 13
 - ↳ indicatori gialli: uomini con handicap superiore a 13
 - ↳ indicatori blu: donne con handicap fino a 13
 - ↳ indicatori rossi: donne con handicap superiore a 13

3.9 Precedenza sul percorso

Le partite in gara hanno la precedenza su tutte quelle fuori gara; quelle che giocano 18 buche su quelle che ne giocano solo 9. Ai partecipanti al match-play viene consegnata una bandierina per segnalare che la loro partita è in gara.



Nei giorni festivi o di grande affluenza le partite più numerose hanno la precedenza su quelle meno numerose (4-3-2); un giocatore solo non ha alcun diritto di precedenza. I giocatori sono tenuti a rispettare le consegne dello Starter e dei Marshall.

3.10 Impraticabilità del campo

- **in generale:** la decisione di chiudere il campo, rispettivamente le aree di pratica, compete al CM, sentito il preavviso del GK. Il segretariato provvede ad informare il CA.
- **in occasione di gare:** la decisione di chiudere il campo, rispettivamente le aree di pratica, compete al CG. Lo stesso decide sentito il preavviso del GK o, in caso di temporale, secondo quanto indicato dal radar dei fulmini.
- **criteri per la chiusura:** di principio il campo viene chiuso in caso d'impraticabilità dei green (green allagati), o di serio e concreto pericolo che si rechi danno al campo. In ogni caso la decisione va riesaminata non appena un cambiamento delle condizioni lo giustifichi.
- In caso di temporali e pericolo di fulmini all'infuori delle gare, i giocatori sono avvisati tramite avvisatore acustico, ogni giocatore è tenuto ad abbandonare il gioco e rientrare al più presto in direzione della club house.

3.11 Utilizzo dei carts

Per l'utilizzo dei carts valgono le seguenti disposizioni:

- il conducente deve essere un giocatore regolarmente autorizzato a giocare presso il GGL;
- **fuori gara:** possono venir noleggiati da giocatori in possesso di un permesso di condurre valido – requisiti minimi: 16 anni di età già in possesso di un permesso cat. F. Al massimo 2 persone per cart possono spostarsi all'interno dell'area GGL;
- **durante gare del club:** l'utilizzo può venir concesso unicamente su presentazione al CG di un regolare certificato medico o, previa decisione del CG, per giocatori con età superiore agli 80 anni;
- **campionati sociali GGL, campionati regionali e nazionali:** l'utilizzo del cart non è permesso;
- in caso di impraticabilità del campo, l'utilizzo del cart potrà essere vietato;
- alle persone che utilizzano il cart in maniera non appropriata, potrà venir revocata la possibilità futura di noleggio.

3.12 Driving Range

Per l'utilizzo del Driving Range valgono le seguenti disposizioni:

- i cartelli indicatori ed eventuali segnalazioni vanno rispettate;
- è vietato giocare in direzione della scuderia sul lato sinistro;
- le palline del Driving Range sono a solo ed unico utilizzo presso l'infrastruttura definita. È assolutamente vietato l'utilizzo di queste palline sul campo da gioco;
- è vietato raccogliere direttamente le palline dal campo pratica: il rifornimento delle palline di pratica può avvenire unicamente attraverso l'apposito apparecchio distributivo;
- i giocatori ospiti che intendono usufruire solo del Driving Range dovranno corrispondere una quota d'ingresso.



4 Infrazioni e sanzioni disciplinari

4.1 Regole del Golf ufficiali e regolamento di gara: Regole del golf ufficiali

Per Regole del golf ufficiali si intendono le Regole approvate dal Royal and Ancient Golf Club di St. Andrews, Scozia, incluse le appendici e le Regole per lo status del dilettante, nell'edizione in vigore. In caso di controversie sull'interpretazione di una Regola fa testo l'edizione inglese.



4.2 Campo d'applicazione

Il presente Regolamento disciplinare si applica:

	Campo di applicazione	Definizioni	Autorità di 1.a istanza	Autorità di ricorso
A	Violazioni semplici	<i>Sono le violazioni delle Regole del golf (ufficiali, locali e regolamenti di gara adottati temporaneamente). Tali violazioni saranno punite in base al Regolamento di gara adottato.</i>	CG, se non diversamente specificato nel Regolamento di gara. Se il CG nomina uno o più arbitri, senza limitarne i compiti, le loro decisioni sono definitive ed inappellabili.	Le penalità inferiori alla squalifica sono definitive ed inappellabili. La penalità di squalifica può, in casi individuali ed eccezionali, essere annullata, modificata o imposta se il CG considera tale azione giustificata. La decisione così presa è definitiva ed inappellabile.
B	Violazioni gravi e volontarie	<i>Di particolare gravità compiute intenzionalmente con malizia per trarre indebito vantaggio e altamente contrarie allo "Spirito del gioco" così come definito nelle Regole, nel fair-play e nella tradizione. Tali violazioni potranno essere punite oltre che in base al Regolamento di gara adottato, anche con le sanzioni previste dal presente regolamento (vedi cifra 3.4)</i>	Oltre alle penalità previste dal Regolamento di gara comminate dal CG o dagli arbitri, la CS o l'autorità da essa designata è competente a comminare le sanzioni disciplinari. Le sanzioni sono decise a maggioranza semplice all'interno della CS. In caso di parità il voto del primo rappresentante (CA) vale doppio.	Contro la decisione della CS è data facoltà di ricorrere in forma scritta alla Direzione del GGL entro 10 giorni dalla notifica scritta della sanzione disciplinare. Per i giocatori ospiti vale la notifica scritta al Club di appartenenza se l'interessato non è raggiungibile direttamente. La decisione della Direzione del GGL, se inferiore all'espulsione dal Club, presa a seguito del ricorso è definitiva ed inappellabile. La Direzione può comminare ogni tipo di sanzione prevista dal presente regolamento. Contro una decisione di espulsione è data facoltà di ricorso alla prossima Assemblea ordinaria o straordinaria dei soci (che deciderà entro 60 giorni).
C	Violazioni dell'etichetta, del buon comportamento e della buona educazione in generale	<i>Sono violazioni dell'etichetta (vedi cifra 4), del buon comportamento e della buona educazione in generale, qualsiasi atto che disturbi il buon funzionamento del GGL che avvenga sull'intera area del Club e/o nei suoi locali.</i>	La Direzione o l'autorità da essa designata è competente a comminare le sanzioni disciplinari	E' consentito ricorrere, in forma scritta alla Direzione del GGL entro 10 giorni dalla notifica scritta della sanzione disciplinare. Per i giocatori ospiti vale la notifica scritta al Club di appartenenza se l'interessato non è raggiungibile direttamente. La decisione della Direzione del GGL, se inferiore all'espulsione dal Club, presa a seguito del ricorso è definitiva ed inappellabile. Contro una decisione di espulsione è data facoltà di ricorso alla prossima Assemblea ordinaria e straordinaria dei soci.



4.3 Sanzioni disciplinari

In base al presente Regolamento, gli organi preposti e competenti possono pronunciare le seguenti sanzioni (*entro 5 giorni da quando il comportamento sanzionabile, o presunto tale, è venuto a conoscenza, al più tardi però entro e non oltre 30 giorni dal fatto*), oltre le eventuali penalità prevista dal Regolamento di gara comminate dal CG e dagli arbitri:

- amonimento orale;
- ammonimento scritto
- sospensione temporanea dalle gare, dall'accesso al campo di gioco, dalle sue attrezzature e dei locali del Club fino ad un massimo di 12 mesi;
- l'espulsione dal GGL, rispettivamente la non ammissione quale ospite può essere pronunciata unicamente dal Comitato GGL.

Le sanzioni disciplinari di ogni istanza prese nei confronti di un socio, dopo comunicazione scritta all'interessato, in casi di recidiva, potranno essere affisse all'albo del GGL e comunicate per iscritto alle autorità competenti dell'Associazione Svizzera di Golf (ASG).

Le sanzioni prese nei confronti di giocatori ospiti possono essere notificate, a discrezione dell'organo disciplinare che ha preso la decisione, al Club di appartenenza dell'ospite e/o all'organizzazione nazionale golfistica di competenza. In ogni caso, se possibile, si cercherà di dare comunicazione scritta anche all'interessato.

Se una decisione disciplinare riguarda un rappresentante dell'organo disciplinare, questi potrà venire sospeso preventivamente dai suoi incarichi.

Ai ricorsi non è concesso l'effetto sospensivo.

4.4 Prove, testimonianze, circostanze aggravanti e attenuanti

Ogni giocatore, il Marker, gli ulteriori componenti del flight, ~~particolare quelli dello stesso flight~~, membro di organo disciplinare, arbitro, dipendente del GGL, professionista, persona incaricata dell'osservazione delle Regole e dell'etichetta, spettatore o testimone è tenuto ad informare immediatamente l'organo disciplinare competente (CG, CS, Direzione o quant'altri) sulla violazione (o presunta tale) delle norme di cui egli sia stato testimone. E' applicabile pure la cifra 2.8 del presente regolamento.

La testimonianza di un membro dell'organo disciplinare, di un arbitro o di un osservatore designato, è prova sufficiente per l'applicazione delle relative sanzioni.

Il commettere violazioni essendo membro di organo disciplinare, arbitro o osservatore designato è considerata circostanza aggravante.

Inoltre:

- ogni decisione disciplinare dovrà essere presa in presenza di prove ragionevolmente sufficienti;
- la recidiva o il cumulo di diverse infrazioni sono considerate circostanze aggravanti;
- l'immediata autodenuncia è considerata circostanza attenuante;
- il principio della corresponsabilità è applicabile nei confronti del Marker nel caso di scorrettezze confermate e che sono state oggetto di sanzioni disciplinari e/o sportive;



- il compiere violazioni quale giocatore juniors quale giocatore di basso hcp (fino ad un hcp di 13,0), professionista o membro di squadra rappresentante il GGL è considerata circostanza aggravante;
- ogni frequentatore del GGL è tenuto a conoscere le Regole e le norme che regolano il gioco e le gare, nonché il comportamento, l'etichetta e le attività extrasportive. L'involontarietà nel commettere un'infrazione è comunque considerata circostanza attenuante a discrezione dell'organo disciplinare competente.

4.5 Legittimazione ricorsuale

La legittimazione ricorsuale spetta solo ed esclusivamente a colui che è stato punito con una misura disciplinare. Contro una decisione d'abbandono per insufficienza di prove da parte dell'organo disciplinare non è data facoltà di ricorso.

Il ricorso va effettuato in forma scritta all'organo disciplinare di istanza superiore a quello che ha emesso la sanzione (vedi cifra 3.2).

4.6 Vie legali

Ogni socio ha per legge il diritto di contestare davanti al giudice le risoluzioni contrarie alla legge o ad altri statuti che egli non abbia consentite, entro un mese da quando ne ha avuto conoscenza. La contestazione può avvenire unicamente contro le decisioni dell'ultima istanza.



5 Controllo delle modifiche

Versione	Data	Modificato da	Osservazioni/tipo di modifica
0.1	28.09.2017	Bertolini Carlo, CA GGL	Sostituisce il Regolamento disciplinare GGL (04.2004)
	30.11.2017	Bertolini Carlo, CA GGL	Modifiche decise in sede di CS
1.1	18.04.2018	Bertolini Carlo, CA GGL	Aggiunta cifre 3.2 e 3.3
1.2	31.01.2020	Bertolini Carlo, CA GGL	Revisione annuale e Cifre 1.1. e 1.2: nuove Cifre 2.6, 2.10, 3.10: integrate da altri regolamenti Cifra 4.4: aggiunto il principio della corresponsabilità del Marker
1.3	10.07.2020	Bertolini Carlo, CA GGL	Integrazione cifre 3.7 "Prenotazione partenze" e 3.12 "Driving Range"

Verifica

Versione	Data	Verificato da	Osservazioni
0.1	18.10.2017	Membri della CS GGL	Seduta CS
	01.-29.11.2017	Membri della CS GGL	Riesame da parte dei membri CS GGL
1.1	23.04.2018	Membri della CS GGL	
1.2	10.02.2020	Membri della CS GGL	Seduta CS
1.3	12.07.2020	Membri della CS GGL	Approvazione tramite email (10.07.-12.07.2020)

Approvazione

Versione	Data	Approvato da	Osservazioni
1.0	20.12.2017	Comitato GGL	
1.1	23.04.2018	Comitato GGL	
1.2	15.02.2020	Comitato GGL	
1.3	13.07.2020	Comitato GGL	